

*“CODICE ETICO ATCOM – ASSOCIAZIONE NAZIONALE TRAPIANTATI  
DI CUORE – ONLUS*

*Premessa*

*Il presente Codice Etico di ATCOM – ASSOCIAZIONE NAZIONALE TRAPIANTATI DI CUORE –ONLUS, approvato dal Consiglio Direttivo in data 16.11.2019 costituisce un insieme di principi e valori etici generali, nonché regole comportamentali di riferimento per tutti coloro i quali operano o intrattengono rapporti con l’Associazione, siano essi soci, amministratori, dipendenti, partners, donatori e/o sostenitori e beneficiari.*

*Scopo del presente Codice è quello di dichiarare e diffondere i valori e le regole comportamentali cui ATCOM intende far costante riferimento nell’espletamento della propria attività.*

*Onestà, lealtà e correttezza sono principi fondanti della vita interna e delle relazioni esterne dell’Associazione, ai quali deve essere improntato il comportamento di tutte i soggetti che a qualsiasi titolo svolgano attività con o per conto della stessa.*

*I principi del presente codice si applicano, pertanto, a tutte le persone che hanno rapporti con l’Associazione: volontari, amministratori, revisori (laddove presenti), dipendenti, soci, collaboratori, partners, sostenitori, donatori e beneficiari.*

***1) I rapporti fra Atcom e gli associati e/o sostenitori sono basati su:***

- 1. impegno al puntuale versamento della quota associativa annuale (solo per i soci);*
- 2. condivisione ad operare per il perseguimento del bene comune secondo*

*principi di responsabilità verso la collettività in generale e, in particolare, verso i propri interlocutori primari e portatori di interessi (pubblica amministrazione, organizzazioni non profit, altri enti beneficiari, donatori, destinatari delle attività di Atcom, risorse umane coinvolte nelle attività istituzionali, etc);*

*3. collaborazione leale ed impegno nel rispetto delle norme statutarie.*

## **2) I rapporti interni ed esterni**

*Atcom:*

*1. non aderisce a proposte di donazione o contribuzione che prevedano o comportino impegni esulanti dalle proprie attività statutarie;*

*2. non pone in essere attività, operazioni o rapporti contrattuali che siano incompatibili con il riconoscimento o il permanere in regime di Onlus e con il perseguimento dei fini statuari;*

*3. si impegna ad un utilizzo delle risorse economiche, trasparente e coerente con le finalità dell'Associazione e con gli impegni assunti, nonché, in via generale, ad un impiego in progetti ed attività preferibilmente a valenza inclusiva relativamente a finanziamenti pubblici (locali, regionali, nazionali, europei etc.);*

*4. si impegna, inoltre, a promuovere e realizzare servizi fondati sui principi dell'inclusione sociale e della qualità di vita di persone trapiantate e/o in attesa di trapianto di organo solido.*

## **3) Rapporti con personale e fornitori**

*1. Atcom garantisce il rispetto assoluto delle norme contrattuali di riferimento, assicurando il riconoscimento di remunerazioni commisurate all'esperienza, alla professionalità e competenza di ciascun dipendente;*

*2. non possono essere assunti in organico e/o con contratti di collaborazione retribuita coloro che abbiano un grado di parentela o affinità, fino al quarto*

*grado, o coniugio con uno o più membri del Consiglio Direttivo di Atcom e /o del Collegio Sindacale e/o dei Revisori legali dei Conti (se nominati).*

*3. per le forniture di beni e servizi viene assicurata una selezione ispirata a criteri di trasparenza, qualità ed ottimale rapporto costo/benefici.*

#### ***4) I rapporti con i donatori/sostenitori***

*Atcom garantisce la massima trasparenza e correttezza, in relazione al proprio operato, anche nei confronti del donatore e sostenitore, adottando identici principi nella gestione delle donazioni, liberalità e contributi.*

*Rispetta i seguenti principi in relazione al diritto di informazione del donatore/sostenitore:*

- 1. sulla natura e le caratteristiche della missione e finalità dell'Associazione;*
- 2. sulla modalità di utilizzo delle risorse economiche donate o comunque assegnate all'Associazione, anche avuto riguardo ad eventuali vincoli o oneri apposti alla liberalità o erogazioni vincolate e utilizzate secondo criteri di efficacia, pertinenza ed efficienza;*
- 3. sulla capacità dell'Associazione, sia in via diretta, sia tramite soggetti terzi eventualmente delegati, di disporre, con efficacia, di tali risorse per il conseguimento delle proprie finalità istituzionali;*
- 4. sui risultati ottenuti grazie alle donazioni, liberalità e contributi ricevuti.*

#### ***5) Imparzialità – correttezza - conflitti di interesse***

*Ogni decisione attinente all'attività di ATCOM deve essere adottata esclusivamente per il bene dell'Associazione e per il perseguimento dei suoi scopi istituzionali, oltre che fondata su valutazioni oggettive e comprovabili, senza essere influenzata dall'aspettativa di benefici personali di qualsiasi natura, diretti o indiretti.*

*Per garantire la piena applicazione di questo principio, ogni componente dell'Associazione si impegna ad evitare situazioni che possano configurare conflitti di interessi tali da pregiudicare la capacità di decidere, in modo imparziale ed in piena autonomia di giudizio, a esclusivo beneficio dell'Associazione.*

*Per interesse personale si intendono gli interessi personali, professionali, commerciali e quant'altro del soggetto cui si applica il presente codice etico.*

*Resta dovere imprescindibile di tutti i soggetti che partecipano e collaborano a diverso titolo alla vita e all'attività dell'Associazione segnalare, per iscritto, alla Presidenza di Atcom, all'atto dell'instaurazione del rapporto con l'Associazione e/o durante il rapporto stesso qualora sorgessero, eventuali situazioni personali che possano confliggere con quelle dell'Associazione, così da consentire le opportune valutazioni e decisioni in merito da parte del Consiglio Direttivo, unico organo competente in materia.*

*Qualora il Consiglio Direttivo ravvisi l'esistenza del conflitto e questo non possa essere risolto entro un congruo termine fissato dallo stesso Consiglio, il rapporto con il soggetto in conflitto di interessi non potrà essere instaurato o, se già in essere, dovrà ritenersi risolto. Qualora il conflitto di interessi si manifesti con riguardo ad una deliberazione del Consiglio Direttivo, il consigliere in conflitto di interessi è tenuto a darne comunicazione al Consiglio e ad astenersi dalla deliberazione.*

*A questo riguardo, non possono essere chiamati alle cariche sociali, e comunque qualora le rivestano decadono, seduta stante, con deliberazione consiliare, coloro che:*

*a) abbiano un rapporto di parentela o affinità, fino al quarto grado, o coniugio*

*con dipendenti e/o collaboratori di Atcom;*

*b) svolgano attività concorrenziali o in contrasto con i fini associativi;*

*c) siano in lite con Atcom;*

*d) rivestano cariche politico-istituzionali e/o partitiche e/o religiose (ove elettive) e/o sindacali o abbiano ricoperto tali cariche negli ultimi tre anni antecedenti la nomina o ne siano designati.*

#### **6) Attuazione del Codice Etico**

*Spetta al Consiglio Direttivo di Atcom il compito di garantire l'effettiva adesione e rispetto dei principi del presente Codice Etico attraverso:*

- 1. la diffusione del Codice a tutti i potenziali interessati e ad ogni livello;*
- 2. la pubblicazione sul sito internet e/o l'affissione in bacheca presso la sede legale.*

*Il Consiglio Direttivo, in caso di rilevazione di comportamenti ritenuti non conformi ai principi contenuti nel presente Codice etico e, previo contraddittorio con la parte interessata, richiede che tali comportamenti vengano rimossi indicando le relative modalità e tempistiche.*

*In caso di mancata rimozione, entro i termini stabiliti dal Consiglio Direttivo, il soggetto interessato si riterrà decaduto dalla carica e/o dall'incarico rivestiti.*

*Il presente Codice Etico ha efficacia dalla data di approvazione da parte del Consiglio Direttivo e verrà portato a conoscenza dell'Assemblea dei soci.”*